

<2023 먼려회 업무 분장>

직분	이름	집회전	집회중	집회후	상시업무	특별요청
회장	김현진	교사회 미팅 먼려회 미팅 진행 기도회		집회실 정리	전체행사 담당 및 관리	
남부회장	조영중	집회실 정리 간식 준비	주보 나눠주기 새가족, 생일자, 파송 정보등 친교에게 제공	집회실 정리	전체행사 담당 및 관리 간식 준비	
여부회장	김희영	선물체크 간식 준비			전체행사 담당 및 관리 간식 준비 집회 및 기도회 출석인원 지도부에 보고	
총무	김동현	장소 신청 PPT 작성 큐시트 리뷰	2부 순서 진행 광고 진행		행사 진행	여름,겨울 수련회 장소섭외 선점요청
기획	이연석	큐시트 작성	PPT 넘기기	집회실 정리	주일 집회 기획 청년부 행사 기획	
서기	변주향	회의록 작성	집회 참석	주보 작성 회의록 작성	월례회 사업보고 월례회 보고서 출력	구글 드라이브 주보 및 회의록 저장
회계	양유리		집회 참석		회계 처리 월례회 회계보고	
회원관리	최지성		주보 나눠주기 새가족 방문 시 친교에게 정보 전달	GBS 참석 인원 파악 및 보고 새가족 등반시 새가족 팀장 및 목순장과 배정 협의		
홍보	김은규		집회 참석		행사홍보 카톡채널광고 포스터 및 홍보물 제작	구글 드라이브 홍보물 저장
홍보	홍다은		집회 참석		행사홍보 포스터 및 홍보물 제작 집회실 데코	놀이방 데코, 아이들 점심 공간 준비
영상	김요한		집회 참석	집회실 정리	행사홍보 행사 영상 제작 및 행사별 영상 계획 및 조정 업무	영상제작 계획 구글 드라이브 영상 저장
영상	장수정		집회 참석		행사홍보 행사 사진 촬영 및 영상제 작 보조	구글 드라이브 사진 저장
친교	김준엽	친교 선물 체크	2부 친교 진행 (새가족 소개, 누구나 넌, 생일축하, 파송 등)	집회실 정리		수련회 행사 진행 일꾼수련회, 특별 초청집회, 여름,겨울 수련회
친교	홍라희					
봉사	신현철	집회실 정리 간식 준비	집회 참석	집회실 정리		

<주일 시간표>

***10:00 ~ 10:50**

기도회 및 담당 사역 및 행사 회의

***11:00 ~ 12:20**

예배 참석 or 업무 처리 EX. (1) 간식 준비팀 업무 (2) 기획,홍보,영상 회의 및 업무

***13:30 ~ 15:00**

GBS 참석 or 행사 회의 (2023 야근 없는 면려회를 만들어 봅시다.)

<다중 기도회>

* 총무 - 기획 - 서기 - 영상 - 남친교 - 봉사로 로테이션

* 시작기도 및 기도 중 배경음악 공유

* 강의 자료 공유 (필요시)

*매주 화요일 저녁 9시 시작 -> 8시 50분 준비

*Zoom 계정

ID: ys-j201@hanmail.net

PW: Cjdsus3qn! (청년3부!)

<청소>

*개편 전까지는 면려회에서 청소 (청소도구 구입 필요)

*개편 후 GBS 후 청소는 순별 또는 목별 진행

*집회실, 놀이방

<간식 관련 사항>

(1) 아이들 점심 제공

*12월 부터 실행예정

*11월 중 홍보 예정 (미역, 쌀, 고기 지원 광고)

*주요 담당: 김희영 / 신현철

*홍보,영상팀은 특별 준비사항이 없을 시 아이들 점심팀과 협업

*12시~12시20분까지만 제공

*누가홀에 식사자리 세팅 하는 것 준비 (좌석배치, 칸막이, 일회용품 또는 각자 그릇 사용 여부 등 결정)

(2) 청년3부 전체간식

*개편이후 면려회비 걷는 것 시작하면서 간식 제공

*조리가 어려울 예정이므로 최대한 불을 쓰지 않는 간식류 제공 예정 (보통은 시제품)

<청년3부 홍보물 제작>

*청년3부 소개하는 팸플렛 제작 (엽서 형태 or A4 사이즈 3단)

*Hopefully...금요 헌신 집회때 배포예정 (교회 각 가정내 청3에 해당하는 연령 유인 예정)

*회장단,기획,홍보,영상 팀 협업

*11, 12월 행사 일정

<11.18 금요헌신 집회>

- *참석인원 조사
- *간식 준비 (담당: 남부,여부,회계,봉사)
- 주문 및 당일 포장(필요시)
- *사진촬영 (담당: 영상)
- *채널광고 홍보: 홍보(은규)
- *전체 운영,관리 및 진행: 회장,총무,기획

<11.20 추수감사예배>

- *간식준비 (담당: 여부,회계,봉사)
- *집회실 데코 및 채널광고 준비:홍보팀
- *특순: 남성중창

<11.27 유아세례자 축하>

- *유아세례자 축하 선물 준비 (담당: 여부,회계)
- *세례식 전 (저녁찬양예배 전) 본당에 방문하여 선물 전달 (회장단,영상팀,봉사)

<12.25 성탄제 / 보내리>

- *간식준비 (담당: 여부,회계,봉사)
- *집회실 데코 및 채널광고 준비:홍보팀
- *특순: 목별 찬양대회(목장과 협의 필요) / 오케스트라 소그룹
- *수료자 파송준비 : 선물(여부,회계) / 약20명 예상
- *맞으리 방문 -> 신가부 (25일 분주할 예정이라 18일에 방문?) : 회장단

◎ 23년 사역 계획서

일자	요일	사역 계획
22년 11월 18일	금	금요헌신집회
22년 11월 20일	주일	추수감사절
22년 12월 25일	주일	성탄제, 보내리
1월 1일	주일	맞으리
1월 28일	토	일꾼 수련회 (1)
2월 18일	토	차세대연합 가정세미나
2월 중	매주일 약 4주간	목 초청전도 집회
2월 중	졸업자녀, 입학자녀 선물 및 영상 준비	
3월 1일	수	겨울수련회
4월 15일	토	야외예배
5월 7일	주일	어르신 섬김 주일
5월 13일	토	가정세미나
6월 2~3일	금,토	Father's day
6월 9~10일	금,토	Queen's day
7월 8일	토	일꾼 수련회 (2)
8월 14~15일	월,화	여름수련회
9월 중	주일	저녁찬양예배
9월 16일	토	바자회
10월 15일	주일	초청전도 집회