



2024 봄학기 (11기)

충현평생대학원 워크북 (실행위원용)



- ▣ 기간 : 2024 봄학기 (3.14~5.30) 12주
- ▣ 시간 : 주중(월/화/수/목/금/토)
 - 오전반 : 10:00 ~ 12:00
 - 오후반 : 13:00 ~ 15:00
- ▣ 강좌 : 7개 학부 47개 학과
- ▣ 장소 : 충현평생대학원 지정 강의실
- ▣ 대상 : 본 교회 등록교인 및 일반인 (연령제한 없음)
- ▣ 접수 : 2024.2.19 ~ 3.10 (강좌별 선착순적용)

대한예수교
장로회 충현교회
CHOONGHYUN PRESBYTERIAN CHURCH

충현평생대학원

충현평생대학원 비전과 역할

■ 교회 비전

『매력적인 보수 교회』, 『물려줄 유산이 분명한 교회』, 『전도와 선교에 힘쓰는 교회』를 지향하는 충현평생대학원

■ 목표

충현평생대학원은 전 세대에 걸친 평생교육 프로그램을 제공함으로써 교회 비전을 달성하고 세대간 소통을 통하여 아름다운 믿음을 전승한다.

■ 역할과 업무

역 할	· 성도의 모범적인 예배관 정립 · 성도의 선교와 복지를 목적으로 평생교육 기회를 제공 · 성도에 대한 섬김을 통하여 그리스도의 사랑을 실천
업 무	· 역량을 강화하는 학과 개설 및 교육프로그램 활용 · 성도 간의 교제와 친교의 장을 제공 · 작품전시 및 학과 발표회를 통해 성취감 가시화

■ 2024년 주제

서로 연결되고 결합하여 이웃과 세상 속으로

주님을 처음 영접했을 때의 마음,
주님께 처음 기도했을 때의 마음,
그 마음을 잃지 않고 항상 유지하도록
기도하고 또 기도하는 것이
바로 견고함의 자리에 오르는 길일 것입니다.



→ 2024년 운영 방향 (1/2)

■ 총현평생대학원 학습

· 목표

- 학과 수업을 통한 복음과 문화 콘텐츠로 역동적 세대로 선다.
- 오전반 : 찬양, 예배, 체조 및 강좌로 성숙한 신앙과 경건생활 유도
대부분의 강의가 오전 시간 중에 종료되도록 편성한다.
(오전 11:00 ~ 12:30)
- 중일반 : 강좌의 특성에 따라 1개 수업 단위를 마무리하기 위하여
필요하다고 인정되는 강의에 대하여 중식 이후 오후 시간까지
수강생들과 함께 학습을 진행할 수 있다.
(오전 : 11:00 ~ 12:30 및 오후 13:30 ~ 15:00)
- 오후반 : 강사 및 수강자의 시간을 배려하여 편성하되, 신앙과
인문학적 교양을 함양할 수 있는 수준 높은 강의로 구성
(수/목 오후 13:30 ~ 15:00)

■ 영성 지향적 운영

- 영적인 믿음을 더 확고하게 세워줄 수 있는 평생대학원으로 운영한다.
- ① 영성을 올릴 수 있는 학과를 신설하는 등 영성학부를 점차로 다양하게
편성하며 추가 강좌를 개설하여 내용을 풍부하게 한다.
- ② 모든 섬기는 이들이 기도회에 참석하여 영적인 공동체가 되도록 한다.
- ③ 교수진: 수업 전 기도회를 통해 영적인 리더십을 가질 수 있도록 한다.

→ 2024년 운영 방향 (2/2)

■ 학과 개설

- 모든 세대를 포용할 수 있도록 학과를 편성하도록 노력함
- 참신하고 유익한 강좌를 지속적으로 발굴하며, 강사진을 잘 운영하여
지속가능하고 미래지향적인 배움의 장으로 발전하도록 한다.
- 학과 개설의 원칙(2월말 또는 8월말까지 수강신청결과 10인 이상)을
정확하게 준수함으로써 학과 운영의 효용을 높이도록 함

■ 학과 운영

- 교수의 기본 자질을 강화하여 전문적 능력을 갖추어 수업의 질을 높이고
기본적인 신의 성실이 담보되도록 한다. (교수 임명장 및 교수 지침서)
- 학생들에게도 수강 신청 시 학생동의서를 작성하도록 함으로써
학생으로서의 자세를 분명하게 하고,
문제발생 시 적극적으로 대처할 수 있도록 한다.



➔ 2024년 연간 운영 일정

■ 수업 일정 및 개요

12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
겨울방학 (개강준비)			봄학기 (12주)			여름 방학	개강준비		가을학기 (12주)		
			● 개강 ● 전시회/중강					● 개강 ● 전시회/중강			

■ 세부 일정

구분	1주차	2주차	3주차	4주차	5주차
3월	-	14 개강	21 수업	28 수업	-
4월	4 수업	11 수업	18 수업	25 수업	
5월	2 수업	9 수업	16 수업	23 수업	30 종강
2024년 6-8월 여름방학					
9월	5 개강	12 수업	19 수업	26 수업	
10월	3 추석 휴강	10 수업	17 수업	24 수업	31 수업
11월	7 수업	14 수업	21 수업	28 종강	범사회
12월	방학				

■ 학년제 운영

- 학과 선택 시 한 학기는 동일(同一)학과를 유지
- 수강신청과 변경은 매 학기 1주 전까지, 학과 변경은 개강 후 1회 제한
- 학기 종강 예매 시 출석부에 근거하여 수료증을 수여 (출석 80% 이상)

➔ 2024년 봄학기 개강 준비

■ 개강 준비 일정

구분	1/21	1/28	2/4	2/11	2/18	2/25	3/3	3/10	3/14
연간계획안 마련									
교수진 섭외/면접									
워크북 제작									
설명회									
강의계획서 제출				신규 강좌					
학과 확정	신규 강좌 / 특강								
홍보물 제작				현수막/포스터					
수강신청							구글 신청서		
개강식 준비							갈릴리홀		
강좌별 반 확정								확정	
개강 3/14(목)									개강

■ 부서별 개강 준비사항

- . 기획처 : 설명회 준비, 홍보물 제작. 개강 준비(타임 테이블)
- . 총무처 : 학과 수강신청 접수, 강의실 배정, 장소 사용 신청, 회계,
- . 교무처 : 등록 신청서 준비, 학과 팸말, 명찰, 출석부 등
- . 생지처 : 현수막 접수, 후보 광고, 티 테이블 준비 및 다과, 수업 간식 등

■ 학과 교수 준비사항

- . 강의 계획서를 매 학기 지정된 기한까지 제출
- . 수업에 필요한 물품 목록 기재, 필요 시 직접 구입 (추후 비용 청구)

→ 스태프 연락처

구 분	성 명	연락처
부장	이석재 장로	010-
부감	원성수 안집	010-
	태일희 권사	010-
지도	김승래 목사	010-
부지도	이영국 목사	010-
총무처장	강여경 권사	010-
교무처장	박채경 권사	010-
생지처장	장인실 권사	010-
반주	함유선 집사	010-
지휘	김명자 권사	010-
실행 위원	이명희 권사	010-
	천명금 집사	010-
	강준자 권사	010-
	김수경 권사	010-
	성정례 권사	010-
	박숙정 집사	010-

신삼순 권사	010-
이영순 집사	010-
정승현 집사	010-
최종억 집사	010-
김숙자 권사	010-

강좌 편성 1

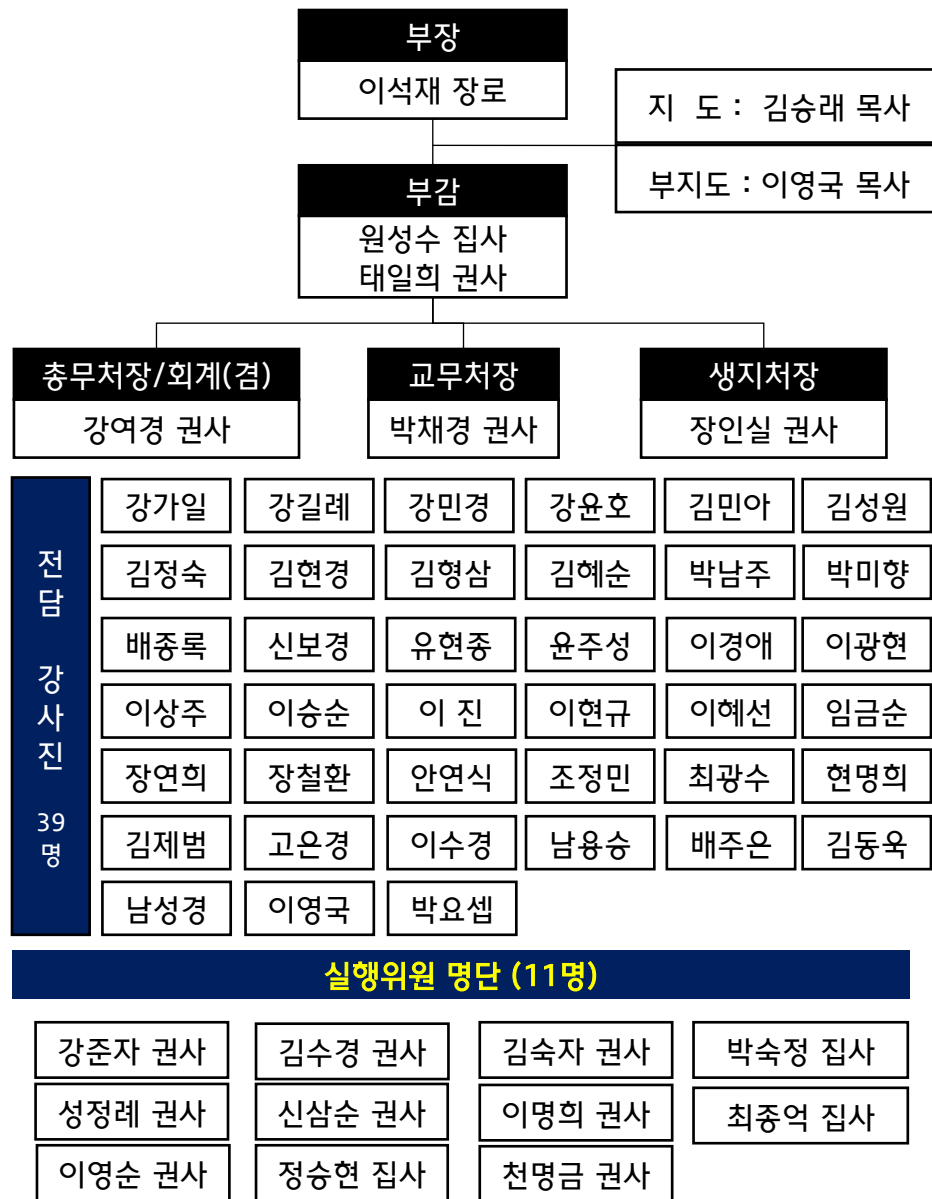
■ 7개 학부 / 47개 학과

학부	학과	강사	정원
영성 학부 (4)	구약 파노라마 (신규)	이영국 목사	30
	신약 파노라마 (신규)	남성경 목사	30
	기독교 세계관	이수경 전도사	50
	성경지리 (신규)	김제범 목사	20
건강 학부 (5)	생활 체조 (신규)	고은경 집사	50
	근육을 위한 밴드 스트레칭	임금순 권사	10
	생활 메이크업	임금순 권사	10
	수지침	이현규 집사	10
	건강 걷기	김정숙 성도	15
음악 학부 (11)	즐거운 성악 발성	이상주 집사	8
	만돌린반 (기초)	장연희 권사	10
	만돌린반 (중급)	장연희 권사	10
	우쿨렐레반	강길례 권사	12
	플룻	이 진 집사	4
	기타반 (기초)	윤주성 집사	10
	기타반 (심화)	윤주성 집사	10
	팬플룻반	이승순 권사	10
	찬양 Q&A Ⅲ	조정민 집사	30
	모범 찬양의 이론과 실제 (신규)	조정민 집사	20
	재미있는 교회음악사 Ⅲ	김형삼 집사	20

강좌 편성 2

학부	학과	강사	정원
창작 교양 (8)	서예 (초급/중급)	최광수 집사	10
	한국화 (신규)	배종록 집사	10
	연극 (신규)	김동욱 목사	15
	시 창작 교실 (신규)	박남주 작가	12
	색연필화	현명희 집사	15
	한지 공예 (초급/중급)	김현경 강사	20
일반 교양 (12)	자서전 쓰기	유현중 작가	10
	시/성시 낭송	김혜순 집사	30
	소설 낭독	김혜순 집사	20
	사권의 대화	이혜선 집사	8
	도시농업 (신규)	박남주 작가	12
	유·아동기 부모 교육 (신규)	김성원 교수	30
	스피치 강좌	강윤호 집사	50
	인물로 배우는 대한민국 근현대사 (신규)	배주은 집사	15
	언약 기억 마음여행(중급1/2, 고급)	강민경 간사	15
	기적의 수어	강가일 사모	10
전문 교양 (4)	엑셀 초/중급 (신규)	안연식 장로	20
	AI ART 배우고 말씀 묵상 그리기 (신규)	노주나 외 3인	30
	스마트폰 기초	박미향 집사	10
	스마트폰 앱 활용	이경애 권사	10
어문 학부 (3)	기초 일본어	김민아 집사	10
	영어 성경 암송	신보경 집사	30
	일본선교를 위한 언어 실력 갖추기	장철환 장로	10

→ 행정 조직



→ 업무 분장 (1/2)

대학원장 (부장)	. 평생대학원 원장 : 운영 총괄, 실행위원회 의장 . 실행위원회 업무총괄 회의진행
지도 목사	. 평생대학원 영성부문 지도 / 기도회 인도
부지도	. 평생대학원 실무 지도 보조 / 기도회 준비
부감	. 평생교육원 행정실무담당 – 기획처 역할 병행 . 실행위원회 전체회의 소집

기획처 (부장단 역할 지원)	. 대학원의 기본 방침 및 장단기 계획 수립 . 학과 개설 및 조정 관련 업무 / 강의 프로그램 개발 . 대학원 운영에 관한 각종 규정(안) 작성 . 각종 홍보자료 등 문서 및 영상자료 관리, 홈페이지 관리
총무처	. 회의 진행 지원(월1회 목요일 예배 전) . 학과 운영 관련 업무총괄, 오리엔테이션 . 회계부 업무 담당(예산 청원/정산, 지출내역/영수증) . 교수 지원자 관리 및 각종 물품 구입비 지원
교무처	. 강의 계획서 관리 . 전반적인 수강생 학사 관리 (출석부 포함) . 교수진과의 커뮤니케이션 / 대학원 행사 진행
생활 지도처	. 학과 운영지원 주관(강의실, 칠판, 음향 세팅, 물품 등) . 각종행사/진행, 고령/장애 교우 섬김 . 강의실 점검 및 정리, 매회 참석인원 계수 . 안내 및 구급함 준비, 서기 업무 담당(회의록, 후보, 광고)

→ 업무 분장 (2/2)

공통 업무	. 학기초 학과별 수강신청 접수 . 학과 운영 지원 보조 (강의실, 칠판, 음향 세팅, 물품 등) . 학기말 전시회 지원 - 학생작품 수집 및 반납 등 관리 - 전시장 관리 (전시 도구 준비 및 철수 작업) . 야외활동 시 업무 지원 (차량, 식사 등) . 학생 자치회 협력관계 구축 . 봉사 업무 : 교실 관리, 비품 관리 및 생지처 업무 지원	
협력 실행 위원	찬양	찬양인도 및 특송자 선정
	체조	예배 후 체조 (스트레칭 & 리듬체조) 담당
	치료	웃음치료 및 치매예방 프로그램 개발과 상담
	행사	각종 행사 담당 실행위원 (야외활동, 특강)

■ 회의체 구성

전체회의	. 대학원장, 부장 또는 부감이 진행 . 강사 및 스태프(처장, 실행위원, 협력실행위원) 참여 . 개강 준비. 야외예배. 중강 예배 등 필요 시 소집
실행위원 회의	. 실행위원 이상 회의 → 부장 또는 부감 진행 (교역자, 부장, 부감, 처장, 실행위원) . 매주 목요일 11:30 ~ 12:10
강사회의 (A/B반)	. 매주 목요일 강의 마치고 식사 후에 소집 . 13:00 ~ 13:30 (필요 시 A반, B반 별도 모임) . 강좌 공통 사안 토의

→ 강좌 진행 순서

10:00~10:10	경 건 회	· 섬김이 모두(부장, 부감, 처장, 실행위원) · 지도 및 부지도 교역자 · 당일 체크사항 전달
10:10~10:20	예 배 준 비	· 부감/기획처 – 전체 총괄, PPT 준비 · 교무처 – 안내 및 순서지 배포 · 진행팀 – 음향, 영상, 냉난방 등 · 찬양팀 – 찬양 연습, 악보, 반주 · 안내팀 – 행사장 안내, 구급함 관리
10:20~10:30	예배 전 찬양	· 찬양팀 – 사전 준비
10:30~10:50	예 배	· 예배진행 (총무처: 기도자 안내) · 장소: 본당1층 갈릴리홀 · 광고: 공지사항 전달 후 이동
11:00~12:30	오 전 강 좌	· 화/목/금/토 오전 강좌 안내 · 수요일 오후 · 각 반 강의실 사전 지정 (담당자 배정)
12:30~13:30	점 심 식 사	· 해당 반별 봉사자 – 식당 배식
13:30~15:00	오 후 강 좌 연 속 강 좌 (수 / 목)	· 수요일 : 수요일 1부 예배 종료 후 강의 시작 · 화/목요일 : 오전 10:00 부터 시작 · 금/토요일 : 시간 자율 결정 및 운영

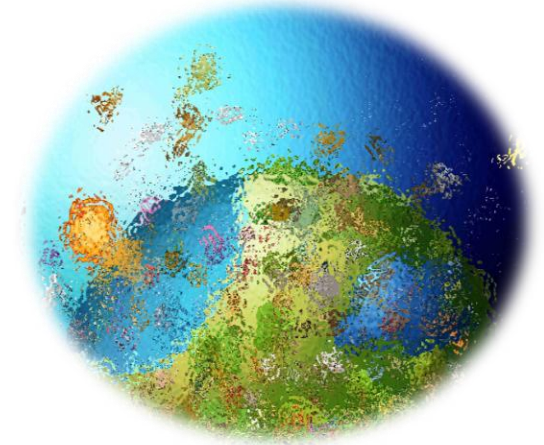
→ 총현평생대학원 기도제목 (1/2)

대학원 공통	· 평생대학원을 주께서 축복하시고 인도하여 주시옵소서. · 평생대학원을 인도하시는 주님의 음성을 듣게 하시고 주님의 인도하심에 온전히 순종하며 충성하게 하소서 · 평생대학원을 통해 지역사회에 좋은 영향력을 미치게 하시고 지역 주민을 전도할 수 있는 통로가 되게 하옵소서. · 평생대학원을 통해서 성도들이 주님과 더욱 친밀하게 하시고 동행하는 기쁨을 누리게 하소서
기획처	· 평생대학원이 미래를 꿈꾸는 공동체가 되게 하옵소서. · 더 맑은 영성, 더 깊은 인격, 더 품위 있는 삶이 되도록 · 찾고, 머물고 싶으며, 기쁨이 있는 곳이 되게 하옵소서.
총무처	· 섬기는 이들에게 건강과 지혜를 주소서. · 섬기는 이들이 품위와 교양을 가지고 즐겁게 섬기게 하소서 · 주어진 예산 내에서 규모 있게 사용하게 하소서
교무처	· 모든 행정업무가 지혜롭고 정확하고 빠르게 처리하게 하소서 · 회무를 잘 정리하여 모든 섬김이 안에 공유하게 하소서 · 개강과 종강 전시회 발표회 등을 은혜롭게 이루게 하소서 · 모든 봉사자들이 기쁨으로 원생들을 섬기게 하소서
생지처	· 주님의 마음을 주셔서 어떤 여건 속에서도 잘 섬기게 하소서 · 학생들의 눈높이와 상황에 맞는 수업이 되게 하소서 · 친밀한 교제로 행복하며 기쁨과 감사가 넘쳐나게 하소서

→ 충현평생대학원 기도제목 (2/2)

개강을 위하여	. 부장. 부감. 및 모든 실행위원들과 강사들이 든든히 서게 하시고 부족한 일꾼들을 채워 주시옵소서 . 개강. 종강을 준비할 때 서로를 격려하며 도우며 기쁨으로 준비하게 하시되 무엇보다 기도로 준비하게 하소서. . 홍보물 제작, 학과 수강신청과 접수, 수업준비 등이 잘 이루어지도록 도와 주옵소서. . 모든 스태프와 강사진의 마음에 주님의 뜻을 품게 하시고 모두가 충성스럽게 섬기는 마음을 주옵소서.
학기 중 준비 기도	. 수강생을 위하여 - 영육을 강건하게 하셔서 학기 중에 결석하지 않게 하소서 - 평생대학원을 통해서 영적으로 더욱 성숙하게 하소서 - 외로움을 벗어나 주님 안에서 마음이 회복되고 기쁘게 하소서 . 모든 일정을 위하여 - 매주 목요일 강의일 모든 일정을 주님께 올려 드립니다. - 새롭게 목요일 오후와 수요일 오후 강의도 은혜롭게 진행되길. - 주님이 인도하시고 각 순서 마다 성령의 인도하심 따라 모두가 한마음으로 섬기게 하소서 - 섬김의 참 뜻을 알게 하시고 서로 협력하여 한 몸 되게 하소서 . 학과 수업을 위하여 - 학과 수업이 알차고 재미있고 즐거운 수업이 되게 하소서 - 배우고 익히는 가운데 더욱 사랑하고 협력하게 하소서 . 법인화를 위한 T/F 운영을 위하여 - 법인화에 대한 범 교회적 공감대를 형성하고 은혜로 진행되도록 - 가장 적합한 형태, 절차, 비전으로 진행되게 하소서

매력적인 전통 교회
물려줄 유산이 분명한 교회
전도와 선교에 힘쓰는 교회



대한예수교
장로회 **충현교회**
CHOONGHYUN PRESBYTERIAN CHURCH

충현평생대학원